

# 2024年内乡县农业社会化服务项目

## 竞争性磋商文件

项目名称：2024年内乡县农业社会化服务项目

项目编号：内乡政采磋商-2024-23

标 段：1-4标段

采购人：内乡县农村事业发展服务中心

采购代理机构：河南韬闻工程咨询有限公司

日 期：二〇二四年五月

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

第五章 政府采购合同（草案）

第六章 响应文件格式

# 第一章 竞争性磋商公告

## 2024年内乡县农业社会化服务项目竞争性磋商公告

### 项目概况

2024年内乡县农业社会化服务项目的潜在投标人应在《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》电子交易平台获取招标文件，并于2024年05月17日9时00分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

- 1.项目编号：内乡政采磋商-2024-23
- 2.项目名称：2024年内乡县农业社会化服务项目
- 3.项目预算金额：772万元、项目最高限价（如有）：772万元
- 4.采购需求：

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)
1	41132504202 40506001001	2024年内乡县农业社会化服务项目 (小麦收割)-1标段	3720000.00	3720000.00
2	41132504202 40506001002	2024年内乡县农业社会化服务项目 (杀虫剂)、(杀菌剂)、-1标段	600000.00	600000.00
3	41132504202 40506001003	2024年内乡县农业社会化服务项目 (玉米飞防)-1标段	900000.00	900000.00
4	41132504202 40506001004	2024年内乡县农业社会化服务项目 (小麦播前整地)-1标段	2500000.00	2500000.00

- 5.采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

- (1) 标段划分：本项目共划分为4个标段
- (2) 服务质量：合格
- (3) 服务期限：1标段合同签订后30日内完成；

2标段合同签订后120日内完成；

3标段合同签订后120日内完成；

4标段合同签订后240日内完成；

(4) 服务内容及要求：小麦收割、玉米飞防及深耕整地服务。

(5) 服务地点：采购人指定地点

6. 合同履行期限：合同签订后240日历天；

7. 本项目是否接受联合体：□是  否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

### 1 标段

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、供应商需具有农机作业的农业服务公司、农民专业合作社、依法在工商部门进行登记注册。工商执照、组织机构代码、税务登记证、开户银行四证齐全。提供营业执照（三证合一原件）或资格认定材料。

3、具备履行合同所必需的农机设备和专业技术能力。提供相关农机设备（设施）的行驶证、技术人员的相关证明材料（提供身份证、驾驶证且在有效期内）。参与服务的农业机械必须安装作业智能检测设备。

4、服务作业农机设备必须牌证齐全且检验有效。

5、能够积极主动支持和配合当地政府和有关部门工作。服从管理，诚信服务，严格按照合同约定开展作业服务。

6、组织协调能力强，社会影响大，经济效益好，具有项目实施、资金管护能力。

7、近二年内没有出现经营管理、农机安全等问题；

### 2 标段

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、供应商为生产企业的须提供所投产品的农药生产许可证、农药登记证、农药经营许可证及该产品的检测报告；供应商为经销商的须提供经销商的农药经营许可证，所投产品生产企业的生产许可证、农药登记证和该产品的检测报告；提供的农药登记证上防治对象为玉米病害或虫害。

### 3 标段

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、具有生产全程社会化服务相匹配的专业农业机械设备、技术人员及其他基础条件；
- 3、供应商所采用的植保无人机操作员及专业机械操作人员持有由办学许可单位颁发的航空器地面设备操作员证或无人机生产企业颁发的操作员证。
- 4、供应商所采用的植保机械须为载重量 20 公斤以上的植保无人机（附机械型号及照片），需提供无人机合格证或租赁合同，投标人为植保无人机生产厂家或经销商的需提供飞机入库证明，

### 4标段

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、具有农机作业的农业服务公司、农民专业合作社。依法在工商部门进行登记注册。工商执照、组织机构代码、税务登记证、开户银行四证齐全。提供营业执照（三证合一原件）或资格认定材料。
- 3、具备履行合同所必需的农机设备和专业技术能力。提供相关农机设备（设施）的行驶证、技术人员的相关证明材料（提供身份证、驾驶证且在有效期内）参与服务的农业机械必须安装作业智能检测设备。
- 4、服务作业农机设备必须牌证齐全且检验有效。
- 5、能够积极主动支持和配合当地政府和有关部门工作。服从管理，诚信服务，严格按照合同约定开展作业服务。
- 6、组织协调能力强，社会影响大，经济效益好，具有项目实施、资金管护能力。
- 7、近二年内没有出现经营管理、农机安全等问题。
  - （1）、投标人须提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：投标企业、法定代表人或负责人、项目经理），并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由投标人自行负责。
  - （2）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的

通知》（财库〔2016〕125号）的要求，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目招标。依据《关于在公共资源交易活动中实施信用监管的通知》（宛公管办〔2020〕22号）文，投标人需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站下载，信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前10日内。

（3）单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一包的投标或者未划分包的同一招标项目的投标。违反上述规定的相关投标均无效。

（4）本项目实行资格后审，营业执照、资质、业绩、人员、财务、证书等内容，须在市场主体信息库中已登记的信息中选取，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。

（5）遵守国家有关法律、法规、规章。

### **三、获取采购文件**

1. 时间：2024年05月07日至2024年05月11日，每天上午08:00至12:00，下午12:00至18:00（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》电子交易平台

3. 方式：潜在投标人需通过《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》首页点击电子交易系统，登录交易系统进行磋商文件下载。（详见内乡县公共资源交易网办事指南《3.0投标人操作手册》、《上传资质包操作说明》）。

4. 售价：0元。

### **五、响应文件开启**

1. 时间：2024年05月17日9时00分（北京时间）

2. 地点：《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》不见面开标大厅

### **六、发布公告的媒介及招标公告期限**

本次招标公告在《河南省政府采购网》《南阳市政府采购网》《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》上发布，招标公告期限为三个工作日。

## 七、其他补充事宜

### 1. 企业诚信库注册及 CA 办理

本项目只接受内乡县公共资源电子交易平台中已加入企业诚信库的企业业务，由于内乡县交易中心启用新版电子交易系统，已在旧版系统中注册的各交易主体应重新在新版交易系统中注册完善相关信息后绑定原 CA 证书，新注册各交易主体直接在新版交易系统中注册完善相关信息并绑定 CA 证书（详见内乡县公共资源交易中心网站《内乡县公共资源交易系统（3.0 版）启用通知》，请各潜在投标人按内乡县公共资源交易中心网站规定及时办理，未按内乡县公共资源交易中心规定办理相关手续导致无法参与投标的，投标人责任自负）。新版电子交易系统技术支持/信安 CA 客服：0371-96596。

2. 请各投标人在获取磋商文件后及时关注网站更新信息，若因其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，采购人及代理机构将不负任何责任。

注：（1）磋商文件获取有时间要求，错过时间后将无法完成操作，一切后果由投标人自负。

（2）潜在投标人务必在获取磋商文件时间内完成磋商文件下载并确保文件下载完整（电子版磋商文件及相关附件一并下载），获取时间截止后将无法下载任何磋商文件内容，若由此原因影响响应文件制作、响应文件递交、响应文件解密等情况，造成的损失由潜在投标人自行承担。

（3）该项目需要使用网上远程不见面开标系统开标。各投标人根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位，开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑，严重问题可拨打现场技术支持电话 17337179764。

（4）网上不见面开标过程中，如投标人准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该投标人自动放弃投标（签到截止时间 30 分钟内），不再执行响应文件解密。

（5）该项目自行上传响应文件，各投标人需在响应截止前登录网上不见面系统进行等候签到。

（6）多轮报价时间及报价注意事项：请投标人在签到结束后，时刻注意系统提示信息，谈判小组会在系统上发起多轮报价，请投标人及时在规定的时段内填报多轮报价。最后报价结束后方可离开。

### 3. 监督部门：内乡县财政局政府采购监督管理办公室

地 址：内乡县城关镇县衙西路 228 号

联系电话：0377-65350901

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

**1. 采购人信息**

名称：内乡县农村社会事务发展服务中心

地址：内乡县城关镇大成路2号

联系人：张磊

联系方式：18637724431

**2. 采购代理机构信息**

名称：河南韬闻工程咨询有限公司

地址：河南省南阳市宛城区五里堡社区

联系人：陈秀玉

联系方式：15839923064

## 第二章 采购需求

### 一、采购内容及要求

1. 采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
2. 采购内容：（详见竞争性磋商文件、采购清单）
3. 采购范围：本项目采购清单、竞争性磋商文件所包含全部内容的全部内容

### 二、项目商务要求

1. 服务内容及要求：小麦收割、玉米飞防及深耕整地服务。
2. 付款方式：合同签订后，每一标段服务完成并经验收合格，由内乡县农村事务发展服务中心报县财政局进行拨款，并于2024年12月31日前全部一次性拨付完毕。
3. 包装和运输（如适用，须满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）
4. 服务地点：采购人指定地点
5. 关于强制节能产品的要求。
10. 其他要求：
  - （2）服务质量：合格
  - （3）服务期限：1标段合同签订后30日内完成；  
2标段合同签订后120日内完成；  
3标段合同签订后120日内完成；  
4标段合同签订后240日内完成；

## 采购内容及要求

## 2024年内乡县农业社会化服务项目采购清单

预算金额：772万元

序号	面积	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)	是否专门 面向中小 微	采购预留金 额 (元)
1	18.6万亩	2024年内乡县农业社 会化服务项目 (小麦收割)-1标段	3720000.00	3720000.00	是	3720000.00
2		2024年内乡县农业社 会化服务项目 (杀虫剂)、(杀菌 剂)-1标段	600000.00	600000.00	是	600000.00
3	10万亩	2024年内乡县农业社 会化服务项目 (玉米飞防)-1标段	900000.00	900000.00	是	900000.00
4	6.25万亩	2024年内乡县农业社 会化服务项目 (小麦播前整地)-1 标段	2500000.00	2500000.00	是	2500000.00

### 杀虫剂、杀菌剂

采购内容	剂型	登记作物	防治对象	规格
(杀虫剂) 5%氯虫苯 甲酰胺	超低容量 液剂	玉米	玉米害虫	1000克(mL) /瓶
(杀菌剂) 40%唑醚· 戊唑醇悬浮剂	悬浮剂	玉米	大斑病	500克(mL)/ 瓶

#### (1) 小麦收割

损失率小于等于 1.2%，破碎率小于等于 1.0%，含杂率小于等于 2.0%，割茬高度 5-15 厘米，留高茬 16-25 厘米，收获作业后无油料泄漏造成的粮食和土地污染。

#### (2) 玉米飞防

植保机械喷洒雾化均匀，漏喷率控制在 5%以内。植保机防治同时，采购人组织乡镇、村组干部和农户等人员随时检查喷洒质量，如发现漏喷现象，

及时进行补喷。

### (3) 杀虫剂、杀菌剂

供应商为生产企业的须提供所投产品的农药生产许可证、农药登记证、农药经营许可证及该产品的检测报告；供应商为经销商的须提供经销商的农药经营许可证，所投产品生产企业的生产许可证、农药登记证和该产品的检测报告；提供的农药登记证上，防治对象必须是玉米的病害或虫害。

### (3) 深耕整地

耕深 25cm 以上，深浅一致，耕深稳定性不小于 90%。作业幅宽力求一致，合垄严密，做到田面平整，土壤细碎，达到播种作业条件。

### (4) 作业机械要求：

每个标段：1404 及以上型号动力的农业机械不少于 10 台套（需提供在审验有效期内的车辆行驶证），机手不少于 10 名（需提供有效的、符合准驾车型的驾驶证）；

5、供应商应加强安全生产和工作责任意识，做到保质保量，按时完成作业任务。坚决杜绝一切安全事故和其他责任事故的发生，否则产生的一切后果由供应商完全承担。

6、供应商应遵纪守法，诚信经营，社会声誉良好。

## 第三章 供应商须知

## 供应商须知表

条款名称	内容
项目属性	<input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物 <input type="checkbox"/> 工程
科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：____年____月____日____点____分 考察地点：_____。
磋商前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：____年____月____日____点____分 召开地点：_____。
中小企业	1、本项目采购标的按照中小企业划分标准属于：_____ <input checked="" type="checkbox"/> 本项目专门面向中小企业采购。 <input type="checkbox"/> 本项目小微企业价格折扣比例_____%。 2、中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构将随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。
磋商报价	磋商报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
项目预算	人民币：7720000.00元（其中一标段：3720000.00元，二标段：600000.00元，三标段：900000.00元，四标段：2500000.00元） 供应商的投标报价超出各标段采购预算金额（最高限价）的视为无效报价，其投标按无效标处理。
响应有效期	开标之日起60日历日
响应文件数量	电子响应文件：1份
上传截止时间	2024年05月17日9时00分（北京时间）
响应文件开启时间	2024年05月17日9时00分（北京时间）
评标方法	综合评分法
确定中标人	采购人是否委托磋商小组直接确定成交人： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
代理费	参照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知豫招协〔2023〕002号文件的计算方法收取。在发放成交通知书时由成交人支付。

# 供应商须知

## 一、说明

### 1. 采购人、采购代理机构、供应商、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《竞争性磋商公告》。

1.2 供应商（也称申请人）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

### 2. 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购

2.1 资金来源为财政性资金772.00万元和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金    万元。

2.2 项目属性见《供应商须知表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知表》。

### 3. 现场考察、开标前答疑会

3.1 若《供应商须知表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、磋商报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

### 4. 政府采购政策（包括但不限于下列具体要求）

#### 4.1 采购本国货物、工程和服务

4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与磋商，则具体要求见第二章《采购需求》。

4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府

采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）以及南阳市财政局的具体规定。

#### 4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

##### 4.2.1 中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱

管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、医疗、失业、工伤和生育等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《竞争性磋商公告》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评审程序、评审方法和评审标准》。

4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别

及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，**否则响应无效；**

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评审程序、评审方法和评审标准》。（如涉及）。

#### 4.4 正版软件

4.4.1 依据《财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则响应无效。财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以无线局域网认证产品政府采购清单（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、中华人民共和国国家发展和改革委员会、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

4.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政

府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

#### 4.5 网络安全专用产品

4.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

#### 4.6 采购需求标准

4.6.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第二章《采购需求》。

#### 4.6.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部、生态环境部、工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第二章《采购需求》。

### 5. 采购费用

供应商应自行承担所有与准备和参加本次采购有关的费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

#### 6. 采购范围及适用法律

6.1 本次采购适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》《中华人民共和国民法典》以及其他相关政府采购法律法规。

6.2 “监督管理部门”是指\_\_\_\_\_。

6.3 “货物”指供应商按采购文件规定，须向采购人提供的与本次采购相关的\_\_\_\_\_。

6.4 “服务”指采购文件规定供应商应承担的\_\_\_\_\_服务。

## 二、竞争性磋商文件

### 7. 竞争性磋商文件构成

7.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

第五章 政府采购合同（草案）

第六章 响应文件格式

7.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则响应无效。

### 8. 对竞争性磋商文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构可用补充文件的方式修正竞争性磋商文件，补充文件内容以公告的形式告知所有竞争性磋商文件收受人，该补充文件将成为竞争性磋商文件的组成部分，并替代所修正的部分。

8.2 采购人或采购代理机构可以酌情延长上传截止时间，并将此变更以公告形式通知所有竞争性磋商文件收受人。

8.3 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式（必须在原公告发布媒体上发布公告）通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，将顺延上传响应文件截止时间。

8.4 政府采购项目实行网上受理，开标前所有信息保密。因此，采购人或采购代理机构发布的一切公告信息（包括采购公告、变更公告、澄清公告等）均在“河南省政府采购网”“南阳市公共资源交易中心网”《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》等媒体发布，请潜在供应商随时查询有关公告信息。若因潜在供应商没有及时查看到公告信息而造成的失误，责任自负。

8.5 供应商应关注是否有发布最新的澄清更正公告和更正的最新磋商文件（电子答疑文件），如有则需下载最新的磋商文件，并在此基础上制作最新的响应文件并上传。

### 三、响应文件的编制

#### 9. 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

9.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所参与采购包对应第二章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆分响应，否则其对该采购包的响应将被认定为无效响应。

9.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

#### 10. 响应文件构成

10.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。

10.2 对于竞争性磋商文件中标记了实质性格式文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记实质性格式的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

10.3 电子响应文件应使用CA数字证书或企业电子营业执照生成并在截止时间前上传其加密版本，根据磋商文件中规定的下载平台要求，具体详见《投标文件制作工具操作手册》或《电子营业执照应用平台系统操作手册-投标单位》。否则，被视为无效响应文件，将被平台系统拒绝。

10.4 第四章《评审程序、评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

10.5 对照第二章《采购需求》，说明所提供货物、服务或工程已对第二章《采购需求》做出了响应，或申明与第二章《采购需求》的偏差和例外。如第二章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

10.6 供应商编制响应文件时，涉及营业执照、资质、业绩、财务、社保、纳税及各类证书、报告等内容，必须是原件的扫描件。

10.7 供应商认为应附的其他材料。

## **11. 报价**

11.1 报价均以人民币报价。

11.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于下列内容，磋商文件中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 所投货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；报价时应详细列出所投产品的生产厂商、品牌、型号、单价、数量、总价等。

11.2.2 服务项目按照磋商文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其响应无效。

11.5 本项目将按供应商所提交的单价和总价来支付本项目所需的费用。对供应商没有填写单价和总价的内容，将被认为这些项目费用已包括在报价中。

11.6 磋商结束，供应商进行网上最终报价。

11.7 本次采购设有预算，供应商最终报价超过预算的，磋商小组将不予评议。

11.8 供应商的所有报价不得低于成本恶性竞争。

## **12. 响应有效期**

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于磋商文件规定期限的，其响应无效。成交人的响应有效期延长至项目验收合格之日。

12.2 特别情况下，采购代理机构、采购人可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。供应商可以拒绝上述要求。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

### **13. 响应文件的签署、盖章**

13.1 电子响应文件必须在规定签章处电子签章或手写签字后扫描上传进响应文件。

13.2 竞争性磋商文件要求盖章的内容，一般通过CA或电子营业执照加盖电子签章。

## **四、响应文件的提交**

### **14. 响应文件的提交**

14.1 电子响应文件的提交是指使用南阳市公共资源交易中心网上交易系统或南阳市公共资源电子营业执照应用平台系统在上传截止时间前完成制作软件生成的加密电子响应文件的上传。未在上传截止时间前完成上传的，视为逾期提交。逾期提交的响应文件不予受理。

14.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件。

### **15. 响应文件上传截止时间**

供应商应在竞争性磋商文件要求响应文件上传截止时间前，将电子响应文件提交至电子交易平台。

### **16. 响应文件的修改与撤回**

在采购文件规定的电子响应文件上传截止时间前，供应商可以修改或撤回已上传的电子响应文件，最终电子响应文件以上传截止时间前完成上传至南阳市公共资源交易电子交易平台最后一份加密电子响应文件为准。上传截止时间之后，供应商不得修改或撤回电子响应文件。

## 第四章 评审程序、评审方法和评审标准

### 一、编制、确认竞争性磋商文件

采购人或采购代理机构根据采购项目特点和采购实际需求编制竞争性磋商文件，编制的竞争性磋商文件应由采购人审核并确认。

### 二、发布竞争性磋商公告，邀请供应商参加磋商

竞争性磋商文件经采购人书面确认后，将在指定媒体和南阳市公共资源交易中心网发布竞争性磋商公告。供应商按照公告和竞争性磋商文件要求制作并递交响应文件。

### 三、组建磋商小组

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》的规定和采购项目的特点组建竞争性磋商小组，竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

竞争性磋商小组负责对响应文件进行评审、质疑、评估、比较、评分，组织磋商和最后报价。

评审专家应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

评审专家应当在评审报告上使用本人CA锁进行签章，对自己的评审意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评审报告。

评审活动结束后，按照《河南省政府采购评审专家劳务报酬支付标准》的通知(豫财购〔2017〕9号)的规定，发放劳务报酬。

评审专家未完成评审工作擅自离开评审现场，或者在评审活动中有违法违规行为的，不得获取劳务报酬和报销异地评审差旅费。评审专家以外的其他人员不得获取评审劳务报酬。

#### 四、解密电子响应文件

供应商解密：供应商制作电子响应文件时，必须使用本单位的CA或电子营业执照扫码进行加密，供应商在解密前须自行检查CA或电子营业执照的有效性。解密时未在开启响应文件时间后30分钟内进行解密成功的视为撤销其响应文件（因电子开标系统原因除外）。

#### 五、评审

磋商小组对供应商提交的响应文件进行评审。主要对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，具体包括：

##### 1、资格性审查

序号	审查因素	审查内容	备注
1	满足第一章《竞争性磋商公告》供应商具备的资格要求	<b>1 标段</b> 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、供应商需具有农机作业的农业服务公司、农民专业合作社、依法在工商部门进行登记注册。工商执照、组织机构代码、税务登记证、开户银行四证齐全。提供营业执照（三证合一原件）或资格认定材料。 3、具备履行合同所必需的农机设备和专业技术能力。提供相关农机设备（设施）的行驶证、技术人员的相关证明材料（提供身份证、驾驶证且在有效期内）。参与服务的农业机械必须安装作业智能检测设备。 4、服务作业农机设备必须牌证齐全且检验有效。 5、能够积极主动支持和配合当地政府和有关部门工作。服从管理，诚信服	供应商为企业（包括合伙企业、个体工商户）的，应提供有效的营业执照； 供应商为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； 供应商是非企业机构的，应提供有效的执业许可证、登记证书等证明文件； 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加采购的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也

	<p>务，严格按照合同约定开展作业服务。</p> <p>6、组织协调能力强，社会影响大，经济效益好，具有项目实施、资金管护能力。</p> <p>7、近二年内没有出现经营管理、农机安全等问题；</p> <p><b>2 标段</b></p> <p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、供应商为生产企业的须提供所投产品的农药生产许可证、农药登记证、农药经营许可证及该产品的检测报告；供应商为经销商的须提供经销商的农药经营许可证，所投产品生产企业的生产许可证、农药登记证和该产品的检测报告；提供的农药登记证上防治对象为玉米病害或虫害。</p> <p><b>3 标段</b></p> <p>满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>具有生产全程社会化服务相匹配的专业农业机械设备、技术人员及其他基础条件；</p> <p>供应商所采用的植保无人机操作员及专业机械操作人员持有由办学许可单位颁发的航空器地面设备操作员证或无人机生产企业颁发的操作员证。</p> <p>供应商所采用的植保机械须为载重量20 公斤以上的植保无人机（附机械型号及照片），需提供无人机合格证或租赁合同，投标人为植保无人机生产厂家或经销商的需提供飞机入库证明，</p> <p><b>4 标段</b></p> <p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、具有农机作业的农业服务公司、农民专业合作社。依法在工商部门进行登记注册。工商执照、组织机构代码、税务登记证、开户银行四证齐全。提供营业执照（三证合一原件）或资格认定材料。</p> <p>3、具备履行合同所必需的农机设备和专业技术能力。提供相关农机设备（设施）的行驶证、技术人员的相关</p>	<p>可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p>
--	--	---

	<p>证明材料（提供身份证、驾驶证且在有效期内）参与服务的农业机械必须安装作业智能检测设备。</p> <p>4、服务作业农机设备必须牌证齐全且检验有效。</p> <p>5、能够积极主动支持和配合当地政府和有关部门工作。服从管理，诚信服务，严格按照合同约定开展作业服务。</p> <p>6、组织协调能力强，社会影响大，经济效益好，具有项目实施、资金管护能力。</p> <p>7、近二年内没有出现经营管理、农机安全等问题。</p> <p>（1）、投标人须提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：投标企业、法定代表人或负责人、项目经理），并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由投标人自行负责。</p> <p>（2）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目招标。依据《关于在公共资源交易活动中实施信用监管的通知》（宛公管办〔2020〕22号）文，投标人需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站下载，信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前10日内。</p> <p>（3）单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一包的投标或者未划分包的同一招标项目的投标。违反上述规定的相关投标均无效。</p> <p>（4）本项目实行资格后审，营业执照、资质、业绩、人员、财务、证书等内容，须在市场主体信息库中已登记的信息中选取，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格</p>	
--	--	--

		等情况的，由投标企业承担责任。 (5) 遵守国家有关法律、法规、规章。	
2	中小企业政策	具体要求见第一章《竞争性磋商公告》	
2-1	中小企业证明文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时须在《资格证明文件》中提供。 1、供应商单独参与的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如采购文件要求以联合体形式参加，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足竞争性磋商文件关于预留份额的要求。	格式见《响应文件格式》
3	本项目的其他资格要求	如有，见第一章《竞争性磋商公告》	

## 2、符合性审查。

条款号	评审因素	评审标准
1.1	形式评审标准	
	供应商名称	与营业执照一致
	报价唯一	只能有一个有效报价
	联合体	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人
	签字盖章	符合第二章“供应商须知前附表”规定
	响应文件格式	符合第五章“响应文件格式”要求
	营业执照	详见招标文件

1.2	资格评审标准	信用记录	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动;【查询渠道:“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn),查询时间:不早于竞争性磋商公告发布之日】
		是否接受联合体磋商	不接受
		其他	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动
1.3	响应性评审标准	服务质量	符合第二章“供应商须知前附表”规定
		服务期限	符合第二章“供应商须知前附表”规定
		磋商有效期	符合第二章“供应商须知前附表”规定
		履约要求	符合第二章“供应商须知前附表”规定
		响应完整性	响应文件是否包含了采购人采购内容的全部

磋商小组依据竞争性磋商文件的规定检查供应商响应文件制作内容的完整性和符合性是否符合竞争性磋商文件的各项要求。

只有通过以上审查的供应商的响应文件,方可进入商务和技术评估,综合比较与评价。

3. 技术(服务)审查。磋商小组依据竞争性磋商文件的规定审查各供应商所响应设备的技术指标、技术性能、产品技术说明或项目方案、人员配备等是否符合最低要求。

4. 综合比较与评价。对各供应商对磋商文件的符合性和技术响应程度、项目方案或技术响应程度、综合实力、售后服务以及报价等因素,进行综合评比。

5. 未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理,磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

**响应文件无效的情形:**

5.1 在资格性和符合性审查时,如发现下列情形之一的,响应文件将被视为无效:

5.1.1 资格证明文件不全的,或者不符合竞争性磋商文件标明的资格要求的;

5.1.2 响应文件无法定代表人或负责人签字,或未提供法定代表人或负责人授权委托书、承诺书或者填写项目不齐全的;

5.1.3 授权代表人未能出具身份证明或与法定代表人或负责人授权委托人身份不符的;

5.1.4 电子响应文件未使用CA或电子营业执照认证并加密的;

5.1.5 其他不符合磋商文件实质性要求的。

5.2 在报价评审时,如发现下列情形之一的,响应文件将被视为无效:

5.2.1 未采用人民币报价的;

5.2.2 报价具有选择性;

5.2.3 未进行最后报价或最后报价高于采购人预算的。

6. 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

6.1 磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

6.2 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

6.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时通过评标系统通知所有参加磋商的供应商。具体磋商内容由磋商小组根据磋商实际情况确定。

6.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求,通过评标系统以在线形式提交承诺,并用CA或电子营业执照签章。

6.5 响应文件的澄清、说明或者更正:

6.5.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

6.5.2 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人(若供应商为事业单位或其他组织或分支机构,可为单位负责人)或其授权代表签字、加盖公章。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者更正文件将作为响应文件内容的一部分。

6.6 磋商结束后，磋商小组通过电子评标系统向所有实质性响应的供应商发出要求最后报价要求，各供应商在会员系统中收到有关信息后，必须在规定时间内给出答复，并在签章后提交。提交最后报价的供应商不得少于3家。《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项规定的情形除外。最后报价是响应文件的有效组成部分。

6.7 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

6.8 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

## 7. 最后报价的算术修正及政策调整

最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，最后报价出现大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

## 8. 评审方法和评审标准

8.1 本项目采用的评审方法为：综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

8.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

8.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）。

8.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）。

## 9. 确定成交候选人名单

9.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。

评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位。

**9.2 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。**

9.3 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前3名的供应商为成交候选供应商。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

采购人书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

## 10. 报告违法行为

10.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

## 评审标准

### 1 标段

评分因素	评分标准
	<p><b>一、磋商报价（30分）</b></p> <p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=磋商基准价÷最后磋商报价×30分。</p> <p><b>二、业绩（6分）</b></p> <p>投标人2020年1月1日以来承担过的类似项目业绩,每提供一份得2分，最多得6分。（需提供合同扫描件，以签订合同日期为准）</p> <p><b>三、实施方案（15分）</b></p> <p>第一档：根据采购人实际需求，针对项目实际情况，提供农药统一进行送货到指定地点的实施有详细的供货、组织协调计划，人员、车辆配备合理、可行，供货保证措施明确、具体，得15分；</p> <p>第二档：根据采购人实际需求，针对项目实际情况，提供农药统一进行送货到指定地点的实施有基本合理的供货、组织协调计划，人员、车辆配备基本满足供货需求，供货保证措施基本可行，得10分；</p> <p>第三档：针对项目实际情况，提供农药统一进行送货到指定地点的实施有详细的供货、基本合理。有人员安排计划、供货计划的，得 5分；</p> <p>第四档：有供货方案，但内容与本项目实际不符(或部分内容缺项)得 1分；</p> <p>第五档：没有不得分</p> <p><b>四、服务承诺（8分）</b></p> <p>第一档：服务方案、措施及承诺特别全面、合理、可行、可实施性强，有详细的产品退换货方案及措施，能较好的满足本项目要求的得8分；</p> <p>第二档：服务方案各方面安排较合理，产品退换货方案及措施简单、可实践实施的得 6分；</p> <p>第三档：服务方案各方面安排较差、均为通用性的说明，产品退换货方案及措施不具有实践实施性的得 5分；</p> <p>第四档：有服务方案，但内容与本项目实际不符，无操作性的得 1 分；</p> <p>第五档：完全不满足不得分。</p> <p><b>五、机械人员配备（15分）</b></p>

供应商提供的机械人员配备在科学性、合理性进行横向比较，提供1名机械人员操作证得1分；最高不超过15分；

## 六、安全保障措施方案（10分）

（1）根据服务方案中的安全保障措施的优劣，安全保障措施方案完整、逻辑清晰，全面、合理，科学、规范、可行性强，完全满足采购人项目需求，得10分；

（2）安全保障措施方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，基本满足采购人项目需求，得8分；

（3）安全保障措施方案各方面安排较差，可行性差得5分；

（4）有安全保障措施方案，但内容与本项目实际不符，无可行性(或部分内容缺项)得1分；

（5）没有不得分

## 七、应急措施方案（10分）

（1）根据服务方案中的突发应急措施，突发应急措施方案完整、逻辑清晰，全面、合理，科学、规范、可行性强，完全满足采购人项目需求，得10分；

（2）突发应急措施方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，基本满足采购人项目需求，得8分；

（3）突发应急措施方案各方面安排较差，可行性差得5分；

（4）有突发应急措施方案，但内容与本项目实际不符，无可行性(或部分内容缺项)得3分

（5）没有不得分。

## 八、投标文件符合性响应程度（4）

投标文件符合招标文件所有条款条件，内容详实，编制有序，图片清晰，排版整齐，页码标注准确得4分。对以上情形之一每有一项不符的扣1分，最多扣4分。

## 九、信用承诺（2分）

根据南阳市政府采购信用评价实施办法，诚信指数高的投标人（供应商），在参加南阳市本级的政府采购活动时，享受政策支持，在采用综合评分法的项目中，三星级的加1分，四星级的加2分；投标人（供应商）可在投标（响应）文件递交截止前三个工作日，登录“南阳市政府采购信用管理系统”在线打印《南阳市政府采购供应商信用记录表》，作为投标（响应）文件的组成部分提交，评审时作为享受政策支持的依据。

**注：第一档打分说明：**指阐述（说明、方案、或承诺）完整详细、合理可行、针对性强。对于说明，有详尽的说明文件，包括货物或其它技术手段的具体实现方式及相关界面展示，并结合了招标文件中的具体采购需求，不是笼统的表达；有方案的具体实现，包括说明方案的可行性、方案中涉及的货物或其它技术手段的实现方法，方案的优点及能达到的效果；对于承诺，说明了如何能够

实现承诺，如实现的技术手段、人员配备等。

第二档打分说明：指阐述（说明、方案、或承诺）详细，合理可行，有针对性。对于说明，有说明文件。能够满足招标文件要求，对于方案的各方面安排比较合理，对可行性、实现方法、优点、效果等方面有说明；对于承诺，能够满足符合招标文件要求。

第三档打分说明：指阐述（说明、方案、或承诺）笼统、模糊。对于说明，有说明文件，但实现手段描述不够全面详细；对于方案，可行性、实现方法、优点、效果等方面有说明；对于承诺，较为满足相关要求。

第四档打分说明：仅有标题及概括性内容，实际内容与本项目不符合，没有可行性，对于承诺，不能满足相关要求。

第五档打分说明：指没有阐述（说明、方案、或承诺）

## 2 标段

评分因素	评分标准
	<p><b>一、投标报价（满分30分）</b></p> <p>价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标 报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×30×100%</p> <p><b>二、供应商综合实力（满分5分）</b></p> <p>供应商应提供类似项目的政府采购合同复印件，每一个完整合同文件得 1 分，最多得 5 分（投标文件中附加加盖公章的 合同复印件）</p> <p><b>三、投标文件符合性响应程度（满分 3 分）</b></p> <p>投标文件符合招标文件所有条款条件，内容详实，编制有序，图片清晰，排版整齐，页码标注准确得3分。对以上情形之一每 有一项不符的扣1分，最多扣3分。</p> <p><b>四、技术部分（满分 50 分）</b></p> <p>1、投标文件对产品需求及技术要求的响应程度（20分）</p> <p>投标产品技术参数能全部满足招标文件要求得基本分 20 分；若投标产品技术指标与招标要求有细微偏离（-3%+3%）得 10 分，超过±3%不得分。</p> <p>2、项目实施方案（满分30分）</p> <p>（1）供货方案（满分8分）</p> <p>①根据采购人实际需求，针对项目实际情况，提供农药统一进行送货到指 定地点的实施有详细的供货、组织协调计划，人员、 车辆配备合理、可行，供货保证 措施明确、具体，得8分；</p> <p>②根据采购人实际需求，针对项目实际情况，提供农药统一进行送货到指 定地点的实施有基本合理的供货、组织协调计划，人员、 车辆配备基本满足供货需求， 供货保证</p>

措施基本可行，得5分；

③针对项目实际情况，提供农药统一进行送货到指定地点的实施有详细的供货、基本合理。有人员安排计划、供货计划的，得 3分；

④有供货方案，但内容与本项目实际不符(或部分内容缺项)得 1分；

⑤没有不得分。

#### (2) 质量保证措施（满分8分）

农药质量稳定，包装完整、环保，能够提供相关的证明并有具体的保证措施。

①相关证明和保证措施内容详实，科学、合理，完全能够满足项目的需要，得 8 分；

②相关证明和保证措施内容基本完整，科学、合理方面基本可行，能够基本满足项目的需要，得 5分；

③相关证明和保证措施内容一般，不够科学、合理性较低，满足项目的需要可行性一般，得 3 分；

④有相关证明和保证措施，但内容与本项目实际不符(或部分内容缺项)，得 1 分；

⑤没有不得分。

#### (3) 实施方案（满分8分）

①验收方案和验收进度计划(制定针对农药的验收标准及验收方案，包括验收不合格后的处理措施)安排完整详细、合理可靠性强的，得8分；

②验收方案和验收进度计划安排较完整详细、基本合理、可靠性较强的，得5分；

③验收方案和验收进度计划安排一般、合理性和可靠性一般的，得 3 分；

④有验收方案和验收试验进度计划，但内容与本项目实际不符(或部分内容缺项)，得 1 分；

⑤没有不得分。

#### (4) 应急方案（满分6分）

①实施方案安排完整详细、合理可靠性强的，得 6分；

②实施方案比较完整详细、基本合理、可靠性较强的，得 4分；

③实施方案安排一般、合理性和可靠性一般的，得 2 分；

④有实施方案，但内容与本项目实际不符(或部分内容缺项)，得 1 分；

⑤没有不得分。

### 五、售后服务承诺（满分10分）

1、售后服务内容（包括但不限于售后服务计划，常见问题解决方案，产品退换货的方案及措施等）（满分 10分）

①服务方案、措施及承诺特别全面、合理、可行、可实施性强，有详细的 产品退换货方案及措施，能较好的满足本项目要求的得 10分；

- ②服务方案各方面安排较合理，产品退换货方案及措施简单、可实践实施的得 7 分；
- ③服务方案各方面安排较差、均为通用性的说明，产品退换货方案及措施不具有实践实施性的得4分；
- ④有服务方案，但内容与本项目实际不符，无操作性的得 1 分；
- ⑤完全不满足不得分。

## 六、信用承诺（2分）

根据南阳市政府采购信用评价实施办法，诚信指数高的投标人（供应商），在参加南阳市本级的政府采购活动时，享受政策支持，在采用综合评分法的项目中，三星级的加 1 分，四星级的加 2 分；投标人（供应商）可在投标（响应）文件递交截止 前三个工作日，登录“南阳市政府采购信用管理系统”在线打印《南阳市政府采购供应商信用记录表》，作为投标（响应）文件的组成部分提交，评审时作为享受政策支持的依据。

## 3标段

### 一、投标报价（满分30分）

价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）× 30 × 100%

### 二、供应商综合实力（满分8分）

供应商应提供类似项目的政府采购合同复印件，每一个完整合同文件得 2 分，最多得 8分（投标文件中附加加盖公章的合同 复印件）

### 三、投标文件符合性响应程度（满分3分）

投标文件符合招标文件所有条款条件，内容详实，编制有序，图片清晰，排版整齐，页码标注准确得 3 分。对以上情形之一每 有一项不符的扣 1 分，最多扣 3分。

### 四、技术部分（满分35分）

#### 1、项目实施方案（满分8分）

实施方案包括但不限于运作机制及工作流程；安全保证方案及措施，突发事件应

急措施等。

①根据采购人实际需求，针对项目实际情况，实施方案、措施及承诺全面、合理、可行、可实施性强，有详细的方案及措施，能较好的满足本项目要求的得 8 分；

②根据采购人实际需求，针对项目实际情况，实施方案各方面安排较合理，方案及措施简单、可实践实施的得 5 分；

③根据采购人实际需求，针对项目实际情况，实施方案各方面安排较差，措施实践实施较差的得3分；

④有实施方案，但内容与本项目实际不符，无操作性(或部分内容缺项)得1分

⑤没有不得分。

## 2、中毒急救措施（满分7分）

①配合项目实施针对项目区正确说明中毒急救措施和注意事项等宣传措施 方案，措施方案完整、逻辑清晰，全面、合理，科学、规范、可行性强，完全满足采购人项目需求，得7分；

②措施方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，基本满足采购人项目需求，得4分；

③措施方案各方面安排较差，可行性差得2分；

④有措施方案，但内容与本项目实际不符，无可行性(或部分内容缺项)得 1分；

⑤没有不得分。

## 3、人员及无人机配备（满分20分）

（1）供应商所采用的植保机械须为载重量 20 公斤以上的植保无人机（附机械型号及照片），需提供无人机合格证或租赁合同，每提供一架得 1 分，最多得 10 分。

（2）供应商所采用的植保无人机操作员及专业机械操作人员持有由办学许可单位颁发的航空器地面设备操作员证或无人机生产企业颁发的操作员证，操作人员每有一个得1分，最多得10分。

## 五、服务方案（满分22分）

### 1、服务方案（满分6分）

①服务方案针对本项目的特点，服务方案完整、逻辑清晰，全面、合理，科学、规范可行性强，完全满足采购人项目需求，得6分；

②服务方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，基本满足采购人项目需求，得 3 分；

③服务方案各方面安排较差，可行性差得2分；

④有服务方案，但内容与本项目实际不符，无可行性(或部分内容缺项)得1分；

⑤没有不得分。

## 2、安全保障措施方案（满分6分）

①根据服务方案中的安全保障措施的优劣，安全保障措施方案完整、逻辑清晰，全面、合理，科学、规范、可行性强，完全满足采购人项目需求，得6分；

②安全保障措施方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，基本满足采购人项目需求，得3分；

③安全保障措施方案各方面安排较差，可行性差得 2 分；

④有安全保障措施方案，但内容与本项目实际不符，无可行性(或部分内容缺项)得 1 分；

⑤没有不得分。

## 3、应急措施方案（满分5分）

①根据服务方案中的突发应急措施，突发应急措施方案完整、逻辑清晰，全面、合理，科学、规范、可行性强，完全满足采购人项目需求，得 5 分；

②突发应急措施方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，基本满足采购人项目需求，得 3 分；

③突发应急措施方案各方面安排较差，可行性差得 2 分；

④有突发应急措施方案，但内容与本项目实际不符，无可行性(或部分内容缺项)得1分；

⑤没有不得分。

## 4、服务承诺（满分5分）

①保证重大病虫害防治率及漏喷率不超出招标文件要求的措施及方法，措施方案完整、逻辑清晰，全面、合理，科学、规范、可行性强，完全满足采购人项目

需求，得5分；

②措施方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，基本满足采购人项目需求，得3分；

③措施方案各方面安排较差，可行性差得2分；

④有措施方案，但内容与本项目实际不符，无可行性(或部分内容缺项)得1分；

⑤没有不得分。

#### 六、信用承诺（2分）

根据南阳市政府采购信用评价实施办法，诚信指数高的投标人（供应商），在参加南阳市本级的政府采购活动时，享受政策支持，在采用综合评分法的项目中，三星级的加1分，四星级的加2分；投标人（供应商）可在投标（响应）文件递交截止前三个工作日，登录“南阳市政府采购信用管理系统”在线打印《南阳市政府采购供应商信用记录表》，作为投标（响应）文件的组成部分提交，评审时作为享受政策支持的依据

### 4标段

#### 一、磋商报价（10分）

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=磋商基准价÷最后磋商报价×10分。

#### 二、企业实力（13分）

（1）供应商作业机械有1604及以上型号动力的农业机械，每有1台得0.5分，多台累计加分，最多得4分。（以农机部门核发的行驶证为准）

（2）根据各供应商提供的机械的先进性、实用性等方面进行横向比较，由磋商小组在1-3分之间进行评分。

（3）根据供应商提供的2020年以来完成的农业社会化服务面积、（已合同为准）、提供真实有效的1份合同得0.5分，最多的6分。

#### 三、作业方案（12分）

根据供应商提供的土地深松作业方案，包括作业时间安排、作业技术方案以及对项目实施过程中重点和难点问题的分析、解决方案等结合磋商文件要求，由磋商小组进行横向比较，在1-12分之间进行评分，科学合理、可行性强的得9-12分，较为科学合理、可

行性较强的得5-8分，基本科学合理的得1-4分，不提供不得分。

#### **四、主要人员、机械配备（10分）**

根据供应商提供的项目人员、机械配备及岗位职责安排是否合理有序、满足本项目工作需要，由磋商小组进行横向比较，在1-10分之间进行评分，合理有序、完全满足本项目工作需要的得7-10分，较为合理有序、满足本项目工作需要的得4-6分，基本满足本项目工作需要的得1-3分，不提供不得分。

#### **五、安全生产保证措施（10分）**

根据供应商提供的安全生产保证措施，由磋商小组进行横向比较，在1-10分之间进行评分，体系健全、措施得力、可操作性强的得7-10分，体系较为健全、措施基本得力、具有可操作性的得4-6分，措施一般、可操作性一般的得1-3分，不提供不得分。

#### **六、质量管理保证措施（10分）**

根据供应商提供的质量目标控制方案、对于质量不达标的作业的补救措施等，由磋商小组进行横向比较，在1-10分之间进行评分，方案科学明确、措施合理可行的得7-10分，方案明确、措施可行的得4-6分，方案、措施一般的得1-3分，不提供不得分。

#### **七、应急措施方案及合理化建议（8分）**

根据供应商提供的对机械作业过程中出现故障、天气原因等引发的突发事件的预见性、处理突发事件的应急措施方案以及合理化建议的分析等，由磋商小组进行横向比较，在1-8分之间进行评分，科学合理的得6-8分，较为科学合理的得3-5分，一般的得1-2分，不提供不得分。

#### **八、服务承诺（10分）**

根据供应商提供的服务计划承诺，包括安全承诺、节假日连续作业承诺、自行协调作业当地外部环境承诺、质量承诺等，由磋商小组进行横向比较，在1-10分之间进行评分，承诺完善、可操作性强的得7-10分，承诺基本完善、有一定可操作性的得4-6分，一般的得1-3分，不提供不得分。

#### **九、响应文件符合性响应程度（3分）**

响应文件符合磋商文件所有条款条件，标书制作规范最多得3分；若响应文件制作不规范，磋商小组根据情况酌情扣1-2分。

#### **十、综合评价（12分）**

根据对供应商的实力、履约能力等方面进行综合评价，由磋商小组进行横向比较，在1-12分之间进行评分，综合实力强的得9-12分，综合实力一般的得5-8分，综合实力较差的得1-4分。

#### **十一、信用承诺（2分）**

根据南阳市政府采购信用评价实施办法，诚信指数高的投标人（供应商），在参加南阳

市本级的政府采购活动时，享受政策支持，在采用综合评分法的项目中，三星级的加1分，四星级的加2分；投标人（供应商）可在投标（响应）文件递交截止前三个工作日，登录“南阳市政府采购信用管理系统”在线打印《南阳市政府采购供应商信用记录表》，作为投标（响应）文件的组成部分提交，评审时作为享受政策支持的依据。

11. 有下列情况之一的，采购人或采购代理机构宣布本项目终止：

11.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

11.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

11.3 法律法规规定的其他情况。

12. 若本项目属于政府购买服务项目，将按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）等规定执行。

## 六、成交通知及签订合同

1. 成交结果公布

1.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将在“河南省政府采购网”和“内乡县公共资源交易中心网”上发布成交公告。

1.2 如项目终止，成交结果公告以“河南省政府采购网”发布的为准。

2. 发出成交通知书

2.1 根据成交结果，采购人或采购代理机构通过“南阳市公共资源交易中心公共服务平台或电子营业执照应用平台”向成交供应商发出电子成交通知书，成交供应商可登陆南阳市公共资源交易平台会员系统或电子营业执照应用平台，自行打印加盖电子签章的成交通知书。

2.2 《成交通知书》是签订政府采购合同的重要依据，对采购人与成交供应商具有法律效力。

3. 签订合同

3.1 成交供应商和采购人应在《成交通知书》发出后及时签订政府采购合同，逾期无故不签订的，按《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关规定处理。

3.2 竞争性磋商文件、响应文件、供应商在磋商过程中的承诺以及确认材料，均为合同的有效组成部分。

3.3 如果成交供应商不按其响应文件承诺和竞争性磋商文件要求签订政府采购合同，采购人将取消其成交资格。

## 七、质疑与答复

1. 根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部第94号令）的有关规定，供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2. 质疑函须按照财政部门发布的质疑函范本格式编制，质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

3. 接收质疑的方式：

3.1 在线接收，请质疑人上传质疑函原件扫描件到南阳市公共资源交易系统或南阳市公共资源电子营业执照应用平台并电话通知到项目负责人。

3.2 书面提交，请质疑人将质疑函原件送达或邮寄至采购单位联系人和采购代理机构项目负责人，联系方式及地址详见采购公告。

4. 超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，采购人和采购代理机构可以拒收，质疑供应商将依法承担不利后果。

5. 采购人和采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

## 八、注意事项

1. 如对竞争性磋商文件有疑问，应于响应文件递交截止时间前1工作日向采购人或采购代理机构提出。

2. 供应商必须由法定代表人或授权代表参加磋商，随时接受磋商小组的询问、质疑，并按照磋商小组的要求答复。
3. 供应商自行承担参加竞争性磋商的全部费用。
4. 本竞争性磋商文件最终解释权归采购代理机构。

## **河南省政府采购合同融资政策告知函**

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作技术方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，进一步加强政府采购合同线上融资一站式服务（简称“政采贷”），有需求的供应商，可按上述通知要求办理政采贷。

## **第五章 合同草案条款**

说明：

1. 合同类型按照中华人民共和国民法典规定的典型合同类别，结合采购标的的实际情况确定。合同文本应当符合中华人民共和国民法典及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求，包含法定必备条款和采购需求的所有内容，并至少包括以下内容：标的名称，采购标的的质量、数量（规模），履行时间（期限）、地点和方式，包装方式，价款或者报酬、付款进度安排、资金支付方式，验收、交付标准和方法，质量保修范围和保修期，违约责任与解决争议的方法等。

2. 合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于劳动和社会保障权益的有关要求。

3. 对于通过预留采购项目、预留专门采购包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。

4. 政府采购合同（草案）4. 政府采购合同设定预付款支付方式的，预付款支付比例原则上不低于合同金额的30%；对于中小企业，预付款支付比例原则上不低于合同金额的50%。

5. 政府采购合同应当约定资金支付的方式、时间和条件，明确逾期支付资金的违约责任。对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后1日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。

6. 采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，政府采购合同应当载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款，必要时要求中标、成交供应商在履约验收环节出具检测报告。

7. 当采购项目涉及数据中心相关设备、运维服务时，采购需求应当符合《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财库〔2023〕7号）的有关要求，并在合同中明确对相关指标的验收方式和违约责任。

# 政府采购合同 (仅供参考)

甲方：\_\_\_\_\_（采购单位或其委托代理人）

乙方：\_\_\_\_\_（供应商）

签订时间：

签订地点：

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物与服务招标投标管理办法》、《民法典》、编号：\_\_\_\_\_名称：\_\_\_\_\_项目的招标文件、投标文件、中标通知书的要求，经甲、乙双方协商，本着平等自愿、诚实信用的原则，签订本合同并遵守以下条款：

## 一、 供货产品的名称、商标、型号、制造厂商、数量、金额、交货时间

产品名称	牌号 商标	规格型号	制造 厂商	计量 单位	数量	单价	金额	交货时间

## 二、 货物产地及标准

1、货物为\_\_\_\_\_（制造商名称）\_\_\_\_\_全新的（原装）产品。

2、标准

本合同所指的货物应符合招标文件要求、乙方投标产品所列出的技术参数及各项要求，同时应符合中华人民共和国国家质量及国家安全环保标准。

3、进口产品必须具备原产地证明和商检部门的检验证明及合法进货渠道证明。

4、国内产品必须具备出厂合格证。

5、乙方应将所供货物的用户手册、有关资料及配件、备品备件、随机工具等交付给甲方，甲方须知的重要资料应附有中文说明。

## 三、 交货方式和交货地点

货物由乙方送货上门，交货地点为甲方指定的地点（内乡县地区范围内）。

## 四、 包装

乙方交付的货物应为制造商原厂包装，包装箱号与出厂批号一致。

## **五、验收方式、质量保证期及售后服务要求**

1、甲乙双方以乙方所投产品的技术参数、配置为标准进行验收，验收合格后由甲方签署验收证明文件。

2、货物的质量保证期以乙方在投标文件中的承诺为准。质量保证期内，乙方对所供货物包换、包退。

3、乙方负责向甲方提供现场操作方面的培训。

**六、付款方式：**双方自行协商。

## **七、违约责任**

1、乙方交付的货物达不到验收标准的，甲方有权拒收，且乙方须向采购单位支付本合同总价 2%的违约金；

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的，从逾期之日起每日按本合同总价 2%的数额向采购单位支付违约金；逾期十天以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、乙方不按其售后服务承诺响应甲方的服务请求的，乙方须向甲方支付合同总价 2%的违约金。

4、甲方不按合同规定接收货物，或无正当理由不按政府采购办的要求办理结算手续的，甲方须向乙方支付本合同总价的 2%的违约金，同时乙方可向南阳市政府采购管理部门投诉。

## **八、提出异议的时间和办法**

1、甲方在验收中如发现货物的品种、型号、规格、质量不符合约定的，应在妥善保管货物的同时，自收到货物起 3 天内向乙方提出书面异议。

2、甲方因违章操作、保管保养不善等自身因素造成质量问题的，不得提出异议。

3、乙方在接到甲方书面异议后，应在 24 小时内作出处理并予以书面说明；否则，即视为乙方默认了甲方提出的异议。

## **九、不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因无法履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失；在取得有关机构的不可抗力证明或者双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并视情况免于承担部分或全部的违约责任。

## **十、争议的解决**

1、合同履行过程中发生的任何争议，若双方不能通过友好协商的方式加以解决，可由内乡县恒裕招投标代理有限公司调解，也可向内乡县政府采购监督管理部门投诉，或向南阳仲裁委员会仲裁。

### **十一、其它**

- 1、合同所有附件均为合同的有效组成部分，与合同具有同等的法律效力。
- 2、本合同经甲乙双方法定代表人或授权代理人签字盖章后生效。
- 3、本合同一式三份：甲乙双方各执一份，一份由甲方报内乡县政府采购监督管理办公室，一份由甲方按相关规定报河南省启元招标代理有限公司。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

签订日期：

## 第六章 响应文件格式

### 供应商编制文件须知

1. 供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
2. 全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

# 磋商响应文件

(项目编号: \_\_\_\_\_)

投标人名称: (单位名称及盖电子单位公章)

法定代表人或负责人或授权代表: (电子签章/签名)

日 期:

# 目 录

(格式自拟)

# 1. 磋商函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我们收到了项目编号为\_\_\_\_\_的（项目名称）竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加该项目的磋商活动并按要求提交磋商响应文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿按照竞争性磋商文件中规定的条款和要求，提供完成竞争性磋商文件规定的全部工作，磋商总报价为（大写）\_\_\_\_\_人民币，（RMB¥：\_\_\_\_\_元）。

（2）如果我们的磋商响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求。

（3）我们同意本竞争性磋商文件中有关磋商有效期的规定。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

（4）我们愿提供竞争性磋商文件中要求的所有文件资料。

（5）我们已经详细审核了全部竞争性磋商文件，如有需要澄清的问题，我们同意按竞争性磋商文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）我们承诺，与采购人、采购代理机构就本次采购的项目委托的咨询机构、集中采购机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。

（7）我们承诺符合政府采购法律法规对合格供应商资格及其他事项的所有要求。承诺在政府采购活动中杜绝商业贿赂等所有违法违规行为。

（8）我公司同意提供按照采购人可能要求的与本项目磋商采购活动有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

（9）如果我们的磋商响应文件被接受，我们将按竞争性磋商文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

供应商（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日 期：\_\_\_\_\_ 年 月 日

## 2. 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，  
现委托我单位在职人员 \_\_\_\_\_（姓名）为我单位的合法代理人。代理人根据授权，  
就（项目名称）的磋商采购活动，以我单位名义处理一切与之有关的事务，其法律后  
果由我单位承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

供应商（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章）：\_\_\_\_\_

代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

详细通讯地址：\_\_\_\_\_

邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

日 期：    年    月    日

注：法定代表人投标的无需提供  
（下面应附代理人身份证扫描件正反面）

#### 4. 磋商报价表格

金额单位：元人民币

项目名称	
项目编号	
所投标段	
投标人	
磋商报价 (首轮报价)	大写：        (小写：    )
服务期限	
服务质量	
备注	

供应商（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日 期：        年    月    日

#### 四、项目清单报价表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_ 元

序号	货物名称	品牌 规格型号	生产（制造） 厂商名称	技术参数	数量	单价	小计	货物交付 使用时间	质保期
投标报价总计：		大写：_____ 小写：（¥：）_____							

**说明：**

1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。
2. 投标报价包含货物正式交付使用所发生的（人工费、服务费、运输费、保险费、安装调试费、税费、备品备件费等）一切费用。

供应商（电子公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（电子签章/签名）：

日期： 年 月 日

## 五、商务条款偏差表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	商务条款	商务条款要求		对招标文件 偏差	备注
		招标文件	投标文件		
1	交货时间				
2	质量要求				
3	投标有效期				
4	.....				
	.....				

**注明：投标文件的商务描述与招标文件商务条款要求存在偏差的必须如实填写本表，否则可能导致投标不被接受。**

供应商（电子公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（电子签章/签名）：

日期： 年 月 日

## 附件 1:

### 无重大违法记录的声明函

为进一步规范政府采购行为，提供更加优质的服务，我公司郑重做出如下声明（包括但不限于以下）：

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

供应商（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日 期：        年    月    日

## 附件 2:

### 反商业贿赂承诺书

我公司承诺:

在参加\_\_\_\_(项目名称)磋商采购活动中, 我公司保证做到:

一、公平竞争参加本次磋商采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请; 不为其报销各种消费凭证, 不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为, 我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商 (企业电子签章):

法定代表人 (个人电子签章):

日 期:            年    月    日

### 附件3：供应商诚信承诺书

#### 诚 信 承 诺 书

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的公共资源交易环境，本公司郑重承诺：

1、本次采购在电子响应文件中的所有信息均真实有效，提交的材料无任何伪造、修改或虚假成份，材料所述内容均为本公司真实拥有。若违反本承诺，一经查实，本公司愿意接受公开通报，自愿退出所有正在进行的交易项目，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律规定，主动接受处罚，并承担相应法律责任；

2、本公司在参加本项目过程中严格遵守各项诚信廉洁规定，如有违反，自愿按规定接受处罚。

承诺人法定名称（盖章）：

承诺人法定地址：

授权代表（签字或盖章）：

电话：

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 关于资格的声明函

致采购人或采购代理机构：

关于贵方编号为\_\_\_\_\_公开招标，本签字人愿意参加投标，提供招标文件中规定的（服务），并证明提交的下列文件和说明是准确的真实的。

- 1、由\_\_\_\_\_签发的我方工商营业执照副本复印件（加盖单位公章）一份。
- 2、法定代表人或负责人授权书。
- 3、法定代表人、授权代表身份证复印件。
- 4、公司地址、联系电话、传真等。
- 5、法定代表人或授权代表的联系电话。
- 6、招标项目要求的其他文件。
- 7、本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

**供应商（电子公章）：**

**法定代表人（负责人）或授权代表（电子签章/签名）：**

**日期： 年 月 日**

## 投标承诺函

致：（采购人及采购代理机构）：

很荣幸能参与项目编号为\_\_\_\_\_政府采购的投标。

我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受本项目招标文件的一切规定和要求；

2、若中标，我方将按照招标文件的具体规定与采购人签订供货安装调试和售后服务合同，并且严格按合同履行义务，按时交付使用，保证设备质量符合招标文件要求，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任；

3、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺若存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）投标有效期内撤销投标文件的；

（二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；

（三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；

（四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；

（五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（六）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

**供应商（电子公章）：**

**法定代表人（负责人）或授权代表（电子签章/签名）：**

**日期： 年 月 日**

## 六、供应商认为需要的其他文件材料

## 七、投标人中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位认定证明和中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位声明函(如果有的话)

### 中小企业声明函(工程、服务)格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

备注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行选择）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：\_\_\_\_\_

## 监狱企业声明函格式

本企业郑重声明，根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），本企业\_\_\_\_\_（是、不是）监狱企业。后附 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：\_\_\_\_\_